

附件2:

合肥市市政工程协会专家评价考核评分表

时间:

事由:

专家姓名:

序号	考核项目	考核内容	应得分数	扣减分数	实得分数
1	服务态度	<p>1、任务响应情况。专家确认参加委派任务后，应按通知要求按时到达任务地点。通知要求时间前1天未向任务委派单位或协会秘书处请假的，扣20分。</p> <p>2、任务考勤情况。专家应按时参加委派任务，不得迟到早退。参加委派任务迟到超过0.5小时的，扣10分；超过1小时的，扣20分；超过2小时视同缺席；委派任务未结束，擅离职守的，扣20分。</p> <p>3、回避情况。专家应遵守回避制度，应回避而未回避的，扣20分。</p>	20		
2	业务水平	<p>1、工作基本规范。专家在执行委派任务时，应熟悉行业基本规范要求，违反企业或单位管理有关规定，未佩戴合适的劳动防护用品进入企业生产区的，扣10分；在企业生产区使用企业禁止使用物品的，扣25分。</p> <p>2、依据执行情况。专家在执行委派任务时不按照有关法规标准或评审办法，盲目依据个人经验出具结论的，扣25分。</p> <p>3、业务能力。专家应根据所具备的业务知识对所服务的项目提出公正、准确、有指导性的意见、建议。在执行委派任务时态度不认真，经核实，未发现委派</p>	50		

		任务中存在的明显问题的，扣 30 分，未发现任务有重大错误或漏项，导致严重后果的，扣 50 分；未发现被审查单位的生产工艺、生产设备或生产设施存在重大缺陷的，后经其他专家发现并核实确认的，扣 50 分。			
3	职业道德	<p>1、保密情况。专家应严格执行保密制度，保守有关单位的商业秘密和知识产权。专家接受任务后与相关单位或有利害关系人联系、私下接触透露任务信息的，扣 15 分；将委派任务的相关资料（含摘抄的资料）外泄的，扣 15 分；向他人透露任务结论或不符合项内容及其他有关情况的，扣 15 分。</p> <p>2、公正性。专家应公正、公平的出具工作意见、建议。在委派任务中发现有违法违规行为或不正常现象，未及时向协会报告的，扣 10 分；干扰、暗示、诱导或向其他专家施加压力，影响其独立工作的，扣 15 分；现场对专家组形成的意见结论未提出不同意见，事后拒绝在审核意见报告签字的，扣 15 分；专家对出具意见不负责任，事后发表与专家组或个人意见相反言论的，扣 15 分。</p>	15		
4	工作制度遵守	<p>1、材料准备。专家接受任务后应及时下载相关业务表格和有关审查材料。专家在任务开始后，未做相应准备的，扣 15 分；未提前熟知有关审查材料的，扣 15 分；</p> <p>2、报告提交。专家在完成任务后应及时提交审查意见、专家总结报告等审查资料。未在规定期限内提交的，扣 5 分，提醒后仍未提交造成工作延迟的，扣 15 分。</p>	15		
	总分		100		

评价人员签名：